

**SCHEMA DI DOMANDA (da redigere in carta semplice)**

Al Comune di Navelli

Via San Girolamo

67020 Navelli (AQ)

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a ....., residente a ....., in via ..... n. ...., cap .....,

Codice fiscale .....,

Chiede

di partecipare alla selezione per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato per n. 3 anni, di n. 1 unità con profilo professionale di Istruttore Tecnico Direttivo – Cat. D – Pos. Econ. D3 presso l'Area Tecnica – Manutentiva – Servizio Lavori Pubblici – Edilizia Privata – Urbanistica, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e dell'art. 22 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Navelli.

A tal fine, ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci,

**DICHIARA**

- di essere nato/a il ..... a .....  
Prov.....;
- di essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea;
- di essere residente a ..... Provincia .....  
(cap.....) in via .....nr. .... tel. ....  
Cellulare..... e di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta Amministrazione dovrà inviarmi in relazione alla selezione (indicare altrimenti altro domicilio o recapito .....);
- di essere in possesso del titolo di studio di .....  
..... conseguito il .....  
..... presso .....  
con voti .....(in caso di titolo di studio equipollente a quello richiesto per l'accesso alla selezione citare gli estremi di legge);
- di essere in possesso della seguente esperienza professionale in qualità di dipendente di ruolo nell'area tecnica in enti pubblici o privati : (specificare)

.....  
.....;

ovvero avere ricoperto incarichi dirigenziali nell'area tecnica presso enti pubblici o privati (specificare): .....

di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di .....

- di essere in pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza o prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso.....);
- di trovarsi quanto all'obbligo di leva nella seguente posizione .....(eventuale solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 (nel caso di condizione di incompatibilità o inconferibilità, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
- di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso pubblico di selezione, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
- di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D. Lgs. 196/2003); di essere altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8,9 e 10 del Decreto Legislativo n. 196/2003;
- di autorizzare l'Amministrazione comunale a pubblicare il proprio nominativo sul sito internet istituzionale del Comune di Navelli, per informazioni inerenti alla presente selezione;
- di allegare alla domanda curriculum vitae;

data.....

firma leggibile.....

(non è richiesta l'autenticazione della firma)

**ALLEGATI OBBLIGATORI:**

- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D. Lgs 196/2003): con la domanda di partecipazione alla selezione l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso l'ufficio di Segreteria comunale – Via San Girolamo 2 – 67020 Navelli (AQ). Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dai successivi 8,9 e 10 del D.Lgs. 196/03.

Data .....

Firma .....

(non è richiesta l'autenticazione della firma)